

## MODULO 4

### IL COACHING

I prodromi del *coaching*: scuole e pratiche filosofiche; la storia e le tipologie del *coaching*; i contesti, gli strumenti e le pratiche del *coaching*; analisi e valutazione delle potenzialità del *coachee*; strutturazione delle sessioni di *coaching* individuale e di gruppo.

## MODULO 5

### LA FORMAZIONE

Il processo di formazione: dall'analisi dei bisogni alla valutazione dei risultati; tecniche per una progettazione efficace in termini di macro e micro-progettazione; le diverse modalità di erogazione dei contenuti; gli strumenti di verifica della formazione; la formazione finanziata: i principali fondi utilizzati; *project work* e simulazioni.

## MODULO 6

### ANTROPOLOGIA FILOSOFICA

La filosofia come "pratica filosofica": dai presocratici allo stoicismo; le principali questioni della filosofia: percorso storico e teoretico; le categorie filosofiche: capire e trasformare le realtà date; la capacità di cogliere le analogie: una via all'innovazione culturale; rapporti tra verità, bene e bellezza.

## MODULO 7

### LE RELAZIONI INDUSTRIALI

Storia delle relazioni industriali in Italia; nuove tipologie del rapporto di lavoro: normativa contrattuale; la contrattazione sindacale; la comunicazione interna; principali riferimenti legislativi e normativi, italiani e comunitari, in materia di disciplina contrattuale; la consulenza filosofica nelle relazioni industriali; principi di base di diritto del lavoro.

## MODULO 8

### L'AMMINISTRAZIONE

La gestione del rapporto di lavoro: dalla costituzione alla cessazione; le tipologie contrattuali del rapporto di lavoro; l'amministrazione del personale; *project work*.

In vista di un ulteriore perfezionamento del percorso formativo gli iscritti al Corso potranno partecipare a uno stage lavorativo presso strutture qualificate, selezionate da Studio Staff.

## STUDIO STAFF

è una società di consulenza e servizi alle imprese che opera dal 1967 su tutto il territorio nazionale. Accreditato sia presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, come operatore privato abilitato a svolgere attività di ricerca e selezione del personale, sia presso la Regione Lazio, per la formazione superiore e continua, **Studio Staff** ha sede in **via Toscana, 10 a Roma**.

## IFACE

Istituto di Filosofia Applicata alla Consulenza e all'Etica, intende promuovere, grazie all'operato di docenti universitari e studiosi impegnati nei diversi settori delle scienze umane, la pratica della filosofia applicata, con particolare riguardo all'uso della stessa all'interno delle dinamiche intersoggettive, sociali ed etiche nel mondo del lavoro, anche ai sensi della legge 14 gennaio 2013, n. 4, sulla disciplina delle professioni non organizzate in ordini o collegi.



PONTIFICIA  
UNIVERSITÀ  
ANTONIANUM

Via Merulana, 124  
00185 Roma  
☎ 0670373502  
☎ 0670373604  
🌐 [www.antonianum.eu](http://www.antonianum.eu)  
✉ [segreteria@antonianum.eu](mailto:segreteria@antonianum.eu)

Progetto grafico & stampa: Giammarioli - Frascati (RM)



PONTIFICIA  
UNIVERSITÀ  
ANTONIANUM

IFACE



STUDIO STAFF

CORSO DI  
ALTA FORMAZIONE  
IN FILOSOFIA APPLICATA  
E HUMAN  
RESOURCES  
MANAGEMENT

gennaio-novembre 2018



Il corso di alta formazione in Filosofia applicata e *human resources management* mira a fornire le competenze metodologiche e operative necessarie per intervenire negli ambiti della:

- valutazione;
- selezione;
- formazione;
- amministrazione;
- relazioni industriali;
- organizzazione sanitaria;

con una sensibilità fondata su validi principi etici e filosofici e centrata sulla persona.

La partecipazione al corso e il conseguimento del diploma finale consentirà ai partecipanti di candidarsi a ricoprire, presso un'ampia tipologia di aziende ed enti, quegli incarichi professionali per cui sia richiesta la capacità di:

- analizzare i contesti organizzativi e gli equilibri interni, funzioni, regole e processi degli stessi, anche alla luce delle categorie dettate dalle varie scuole filosofiche;

- gestire i processi di *recruitment*;

- operare in forza di una solida conoscenza delle:

- dinamiche attive nella selezione dei candidati;
- processi di valutazione;
- possibili interventi di orientamento e sviluppo rivolti alle persone impegnate nei contesti lavorativi;
- tecniche e strumenti per la formazione;

non senza un'adeguata padronanza dell'attuale ordinamento giuslavoristico e delle normative in materia di amministrazione del personale.

## DESTINATARI DEL CORSO

Il Corso è rivolto a chi abbia conseguito una laurea di primo livello nelle discipline economiche, giuridiche, umanistiche o in psicologia, come ai professionisti provenienti dall'ambito delle risorse umane e interessati ad approfondire i temi delle *human resources*.

## ARTICOLAZIONE E DURATA DEL CORSO

Il Corso avrà una durata annuale e sarà articolato in:

**24 ore** di orientamento individuale;

**216 ore** di didattica frontale;

**840 ore** di *stage*, di cui **96** dedicate ad attività formative integrative individuali e *project work*;

**24 ore** di accompagnamento metodologico e individuale;

per un totale di **60 crediti ECTS**, di cui, a discrezione dello studente, potrà essere richiesto il riconoscimento ai fini del conseguimento del grado accademico di licenza in filosofia, nel rispetto dei criteri di propedeuticità e delle normative vigenti.

La partecipazione al Corso è compatibile con la contemporanea iscrizione ad altri corsi di laurea.

Le lezioni frontali si terranno da **gennaio a novembre 2018** presso la sede della Pontificia Università Antonianum, al **giovedì** e al **venerdì**, dalle **14:30** alle **19:30**.

## ISCRIZIONE E COSTI

L'iscrizione al Corso ha un costo pari a **1600 €**, da corrispondere tramite bonifico bancario a:

Pontificio Ateneo Antonianum

IBAN **IT38Y0569603200000009410X11**;

BIC **POSOIT22**.

Per ulteriori informazioni: **0670373531** o **sviluppo@antonianum.eu**



## PERCORSO FORMATIVO

### MODULO 1

#### L'ORGANIZZAZIONE

Le strutture organizzative e complesse; le funzioni e le variabili organizzative; i ruoli, le dinamiche di potere e la *leadership*; il sistema integrato di gestione delle risorse umane; le competenze: modelli teorici di riferimento; il sistema di mappatura delle competenze; filosofia e realtà aziendale; *project work* e simulazioni.

### MODULO 2

#### LA SELEZIONE

Il selezionatore; il processo di *recruitment* e di selezione; gli strumenti di *recruitment tradizionali* e di *e-recruitment*; formulare una *job description* e un *job profile*; i processi e le dinamiche attive nella selezione dei candidati; il colloquio di lavoro; *assessment center*; gli errori nel processo di selezione; *project work*.

### MODULO 3

#### LA VALUTAZIONE E LO SVILUPPO DEL PERSONALE

Identità individuale, identità collettiva; i processi e gli interventi di valutazione – delle posizioni, delle prestazioni, del potenziale; il metodo dell'*assessment* e del *development center*; gestire le sessioni valutative; gli strumenti per lo sviluppo del personale, con una particolare attenzione a quelli offerti dalla filosofia; il sistema incentivante per la valutazione del personale: i *benefit*; il *welfare* aziendale.